

IL SOL.CO. DEL SERIO



CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI - SOCIETA' COOPERATIVA



Bilancio Sociale 2022

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del decreto legislativo n. 117/2017

Sommario

1. LETTERA DEL PRESIDENTE.....	4
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
RIFERIMENTI NORMATIVI.....	7
MODALITÀ DI APPROVAZIONE.....	7
MODALITÀ DI COMUNICAZIONE.....	7
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	8
VALORI E FINALITÀ PERSEGUITE (MISSIONE DELL'ENTE – COME DA STATUTO/ATTO COSTITUTIVO).....	8
ATTIVITÀ STATUTARIE INDIVIDUATE E OGGETTO SOCIALE (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	9
COLLEGAMENTI CON ALTRI ENTI DEL TERZO SETTORE (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	13
CONTESTO DI RIFERIMENTO.....	14
STORIA DELL'ORGANIZZAZIONE.....	15
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	17
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	17
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	18
Modalità di nomina e durata carica.....	19
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	19
Tipologia organo di controllo.....	19
5. PORTATORI DI INTERESSI.....	22
MAPPATURA DEI PRINCIPALI STAKEHOLDER.....	22
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	24
6. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	25
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	25
Composizione del personale.....	26
Natura delle attività svolte dai volontari.....	28
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	29
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	29

7. OBIETTIVI E ATTIVITÀ	30
Servizi resi DIRETTAMENTE dal Consorzio agli Utenti finali.....	35
Servizi resi INDIRETTAMENTE dal Consorzio agli Utenti finali	35
Servizi resi dal Consorzio ai Soci.....	35
Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale).....	36
8. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	37
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	37
Capacità di diversificare i committenti.....	38
9. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE	39
10. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE .	39

1. LETTERA DEL PRESIDENTE

*I tempi sono tre: presente del passato,
presente del presente e presente del futuro.
Questi tre tempi sono nella mia anima e non li vedo altrove.
Il presente del passato che è la storia; il presente del presente,
che è la visione; il presente del futuro, che è l'attesa.*

Sant'Agostino

Il 2022 è stato un anno di grande cambiamento per il Consorzio Il Sol.Co del Serio. Oltre al rinnovo del Consiglio di Amministrazione, avvenuto nell'Assemblea Soci del **20 maggio 2022** presso l'ex Convento La Ripa di Albino, abbiamo avviato un percorso di maggiore strutturazione del Consorzio. L'obiettivo è quello di farci trovare pronti a giocare un ruolo imprenditoriale che possa essere generativo di nuove sfide per le nostre cooperative socie.

Abbiamo agito il Consorzio pensandolo come un punto di aggregazione del radicamento sul territorio, come espressione di competenze specifiche, come interlocutore, anche del mondo delle imprese, per poter essere incisivi nella realizzazione della nostra mission. Fare rete, sostenere la comunità, creare percorsi di accoglienza, assistenza e cura, fare innovazione sociale: sono questi i cardini della nostra identità, le bussole che orientano il nostro agire quotidiano. Il Sol.Co del Serio pensa alla comunità e al territorio come spazi in cui si colloca l'azione della cooperazione sociale, spazi che danno **senso** e **indirizzo** all'agire concreto del Consorzio.

Riconoscimento del nostro valore e protagonismo della nostra rete: su queste direttrici abbiamo incardinato il mandato del nuovo CDA. Il Consorzio vuole lavorare per orientare le politiche sociali sui nostri territori: dobbiamo introdurre azioni concrete capaci di modificare le strutture di potere che alimentano le decisioni e le scelte economiche, rendendole più aperte, inclusive e sussidiarie.

Un'attenzione particolare l'abbiamo rivolta alle **nuove generazioni** di operatori e di dirigenti. Da questo punto di vista, la ripresa dei lavori del Tavolo Dirigenti (che ci tengo a ringraziare fortemente) rappresenta quell'azione di sistema capace, non solo, di **costruire il futuro del Consorzio**, ma anche di declinare, a livello locale, il tema del cosiddetto **neo-mutualismo**, ovvero il riconoscimento della reciproca interdipendenza che lega tutti gli attori sociali, ai quali viene chiesto di condividere non solo i mezzi, ma anche i fini di un'azione che non può che essere **comune**. Avviare vere e proprie economie di prossimità che sappiano coniugare protezione e sviluppo è forse il miglior modo per produrre innovazione sociale e benessere collettivo, oltre che per rafforzare, ridefinendole, l'identità e la mission del Consorzio. A questo proposito, nell'Assemblea Soci del **25 maggio 2023**, approveremo il **Patto Associativo** del nostro Consorzio. Un Patto Associativo è davvero una novità per il nostro Consorzio e rappresenta un momento di rottura, di cambiamento rispetto al modo di funzionare del Consorzio. Il Patto è figlio di un processo innovativo e partecipativo: siamo partiti a **novembre 2021** con un percorso di formazione con Edoardo Manzoni che ha prodotto una prima bozza consegnata al Tavolo Dirigenti a **novembre 2022**. Il Tavolo ci ha rimesso mano consegnando un documento definitivo al CDA del Consorzio che lo ha approvato a **marzo 2023**. Infine, il passaggio nei CDA

delle singole associate che hanno potuto proporre modifiche o integrazioni e l'adozione finale in Assemblea Soci. Un processo, quindi, che ha coinvolto la base sociale a più livelli. Dentro il Patto, frutto di un lavoro collettivo, ci sono impegni concreti, con la definizione dei doveri e dei comportamenti che le cooperative dovranno agire. Un Patto che traccia uno scenario che vede il Consorzio come perno del governo del sistema, con una particolare attenzione verso la cura delle risorse umane. È un documento che segna un punto di svolta coerente con il percorso che abbiamo intrapreso.

Ci tengo, in chiusura, a ringraziare tutto il CDA, il Coordinatore Generale, Stefano Pedrocchi, lo Sportello Mestieri Lombardia Albino e tutto il personale del Consorzio per il prezioso e straordinario lavoro svolto quest'anno. E grazie soprattutto alle nostre cooperative socie: sono loro il vero motore del cambiamento. Siamo una barca, in mezzo ad un mare non sempre facile da navigare, ma abbiamo bussola e mappe che ci indicano la rotta da seguire. Insieme.

Mauro Magistrati

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

I **principi** che hanno guidato la redazione del presente documento sono stati:

- I. **RILEVANZA:** nel bilancio sociale devono essere riportate solo le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione e dell'andamento dell'ente e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività, o che comunque potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni degli stakeholder; eventuali esclusioni o limitazioni delle attività rendicontate devono essere motivate;
- II. **COMPLETEZZA:** occorre identificare i principali stakeholder che influenzano e/o sono influenzati dall'organizzazione e inserire tutte le informazioni ritenute utili per consentire a tali stakeholder di valutare i risultati sociali, economici e ambientali dell'ente;
- III. **TRASPARENZA:** occorre rendere chiaro il procedimento logico seguito per rilevare e classificare le informazioni;
- IV. **NEUTRALITA':** le informazioni devono essere rappresentate in maniera imparziale, indipendente da interessi di parte e completa, riguardare gli aspetti sia positivi che negativi della gestione senza distorsioni volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse;
- V. **COMPETENZA DI PERIODO:** le attività e i risultati sociali rendicontati devono essere quelle/i svoltesi /manifestatisi nell'anno di riferimento;
- VI. **COMPARABILITA':** l'esposizione deve rendere possibile il confronto sia temporale (cambiamenti nel tempo dello stesso ente) sia - per quanto possibile - spaziale (presenza di altre organizzazioni con caratteristiche simili o operanti nel medesimo/analogo settore e/o con medie di settore);
- VII. **CHIAREZZA:** le informazioni devono essere esposte in maniera chiara e comprensibile per il linguaggio usato, accessibile anche a lettori non esperti o privi di particolare competenza tecnica;
- VIII. **VERIDICITA' E VERIFICABILITA':** i dati riportati devono far riferimento alle fonti informative utilizzate;
- IX. **ATTENDIBILITA':** i dati positivi riportati devono essere forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata; analogamente i dati negativi e i rischi connessi non devono essere sottostimati; gli effetti incerti non devono essere inoltre prematuramente documentati come certi;
- X. **AUTONOMIA DELLE TERZE PARTI:** ove terze parti siano incaricate di trattare specifici aspetti del bilancio sociale ovvero di garantire la qualità del processo o formulare valutazioni o commenti, deve essere loro richiesta e garantita la più completa

autonomia e indipendenza di giudizio. Valutazioni, giudizi e commenti di terze parti possono formare oggetto di apposito allegato.

RIFERIMENTI NORMATIVI

Dal punto di vista normativo questo bilancio sociale è stato redatto secondo i seguenti riferimenti:

Decreto attuativo del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 04/07/2019: “Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo Settore”.

Questo **bilancio sociale** è quindi **predisposto ai sensi dell’articolo 14 del decreto legislativo n. 117/2017.**

MODALITÀ DI APPROVAZIONE

Il presente bilancio sociale viene presentato e condiviso nell’**assemblea dei soci** che ne delibera l’approvazione. Sarà poi depositato presso il Registro delle Imprese.

MODALITÀ DI COMUNICAZIONE

Il presente bilancio sociale è stato diffuso attraverso l’Assemblea dei soci.

Verrà inviato ai clienti e consegnato a tutti i dipendenti.

Il bilancio sociale è un documento pubblico in quanto depositato presso il Registro Imprese.

Verrà inoltre pubblicato sul sito del Consorzio.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	IL SOL.CO. DEL SERIO - CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI - SOCIETA' COOPERATIVA
Codice fiscale	02827130168
Partita IVA	02827130168
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Società cooperativa sociale
Indirizzo sede legale	Via Provinciale, 24/C - 24021 - ALBINO (BG)
Telefono	035 761060
Sito web	http://www.ilsolcodelserio.it/
PEC	ilsolcodelserio@pec.it
Codici Ateco	70.22.09 - altre attività di consulenza imprenditoriale e altra consulenza amministrativo-gestionale e pianificazione aziendale

VALORI E FINALITÀ PERSEGUITE (MISSIONE DELL'ENTE – COME DA STATUTO/ATTO COSTITUTIVO)

Il Consorzio, in coerenza con la legge 381/91, si propone le seguenti finalità istituzionali:

- La gestione di servizi socio-sanitari ed educativi
- Lo svolgimento di attività diverse finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate
- Supporto allo sviluppo delle imprese cooperative socie

Nel perseguire tali finalità, è stato definito un programma di lavoro così articolato:

1. Coesione della rete consortile
2. Il rapporto con la cooperazione sociale territoriale esterna al consorzio
3. Il rapporto con l'esterno: le reti sovra provinciali della cooperazione sociale
4. Ricerca, sviluppo e innovazione

Il Consorzio nel perseguimento delle proprie finalità s'ispira ai seguenti valori:

- Radicamento territoriale
- Innovazione e cambiamento
- Partnership con l'ente pubblico

ATTIVITÀ STATUTARIE INDIVIDUATE E OGGETTO SOCIALE (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

LA SOCIETA' HA LO SCOPO CONSORTILE E MUTUALISTICO AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ARTICOLO 8 DELLA LEGGE N.381/91 E NON HA SCOPO DI LUCRO NE' DIRETTO NE' INDIRETTO.

IL CONSORZIO SI ISPIRA AI PRINCIPI DI MUTUALITA' E SOLIDARIETA' CHE SONO ALLA BASE DEL MOVIMENTO COOPERATIVO MONDIALE ED IN RAPPORTO AD ESSI AGISCE. OPERANDO SECONDO QUESTI PRINCIPI, INTENDE PERSEGUIRE L'INTERESSE GENERALE DELLA COMUNITA' ALLA PROMOZIONE UMANA ED ALL'INTEGRAZIONE SOCIALE DEI CITTADINI ATTRAVERSO LA RI-AGGREGAZIONE DELLE COOPERATIVE SOCIE, ATTORNO AI PRINCIPI DELLA TERRITORIALITA' DELLA SPECIALIZZAZIONE E DELLA CENTRALITA' DELLA PERSONA, E LA LORO INTEGRAZIONE CON ALTRI SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI.

IL CONSORZIO PER POTER CURARE NEL MIGLIOR MODO GLI INTERESSI DEI SOCI E DELLA COLLETTIVITA', COOPERA ATTIVAMENTE IN TUTTI I MODI POSSIBILI, CON LE ALTRE COOPERATIVE E CONSORZI, SU SCALA LOCALE, NAZIONALE E INTERNAZIONALE. CONSIDERATO LO SCOPO CONSORTILE E MUTUALISTICO DELLA SOCIETA', IL CONSORZIO HA COME OGGETTO:

- 1) PROMUOVERE LA COLLABORAZIONE E LO SCAMBIO TRA LE COOPERATIVE SOCIALI CON FINALITA' DI PROMOZIONE UMANA E DI INSERIMENTO SOCIALE DEI CITTADINI CHE SOFFRONO CONDIZIONI DI SVANTAGGIO E DI EMARGINAZIONE, SVILUPPANDO I PROCESSI DI CITTADINANZA ATTIVA E SOLIDALE DELLE COMUNITA' LOCALI, COORDINANDO L'ATTIVITA' TRA LE COOPERATIVE STESSA IN MODO DA RENDERLA PIU' PRODUTTIVA ED INCISIVA NEL TESSUTO SOCIALE;
 - 2) FORNIRE ALLE ASSOCIATE SERVIZI DI SUPPORTO E CONSULENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA, COMMERCIALE, FINANZIARIA E LEGALE ED OFFRIRE QUANT'ALTRO NECESSARIO, IVI COMPRESO IL SOSTEGNO FINANZIARIO, PER MIGLIORARE LA LORO EFFICACIA OPERATIVA; TALI SERVIZI VERRANNO SVOLTI ANCHE INSERENDO AL LAVORO PERSONE SVANTAGGIATE EX ART. 4 LEGGE 381/91 (INVALIDI, DISABILI, TOSSICODIPENDENTI, ALCOLISTI, MINORI, CARCERATI ECC.);
 - 3) PROMUOVERE LA SOLIDARIETA' SOCIALE E I DIRITTI DI CITTADINANZA ATTRAVERSO L'UTILIZZO APPROPRIATO DELLE TECNOLOGIE INFORMATICHE E DELLA COMUNICAZIONE ELETTRONICA;
 - 4) FAVORIRE LO SVILUPPO E LA PRODUTTIVITA' SOCIALE DELL'ATTIVITA' LAVORATIVA DELLE COOPERATIVE ANCHE COMMERCIALIZZANDONE I PRODOTTI ED OFFRENDO A TERZI, IVI COMPRESI ENTI PUBBLICI E PRIVATI, DIRETTAMENTE O TRAMITE CONVENZIONI OD ALTRE FORME DI CONTRATTO, PRODOTTI E SERVIZI;
 - 5) GESTIRE, SIA DIRETTAMENTE CHE TRAMITE LE COOPERATIVE SOCIE, ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO, FORMAZIONE ED ADDESTRAMENTO, REALIZZATE ANCHE CON L'AUSILIO DELLA REGIONE LOMBARDIA, DEL FONDO SOCIALE EUROPEO E DI QUALSIASI ENTE O ISTITUZIONE PUBBLICA O PRIVATA, PRESSO LA PROPRIA SEDE O PRESSO ALTRE STRUTTURE.
- IN TALE AMBITO IL CONSORZIO POTRA' :
- STIMOLARE ED ACCRESCERE LA COSCIENZA COOPERATIVISTICA;
 - STIMOLARE ED ACCRESCERE COMPETENZE E PROFESSIONALITA' SPECIFICHE;
 - GESTIRE ATTIVITA' FORMATIVE TESE A PERSEGUIRE L'INTERESSE GENERALE DELLA COMUNITA' ALLA PROMOZIONE UMANA ED ALL'INTEGRAZIONE SOCIALE DEI CITTADINI;
 - GESTIRE ATTIVITA' DI PREVENZIONE E FORMAZIONE SUL TERRITORIO PER FIGURE EDUCATIVE, PER GENITORI, CON GLI ALUNNI E GLI INSEGNANTI NELLE SCUOLE DI OGNI ORDINE E GRADO, ANCHE IN COLLABORAZIONE CON QUALSIASI "AGENZIA" EDUCATIVA, VOLTE ALLA PREVENZIONE DEL DISAGIO GIOVANILE, DELLA TOSSICODIPENDENZA E DELL'EMARGINAZIONE IN GENERE, ALLA PROMOZIONE DEL BENESSERE SOCIO-RELAZIONALE, AL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DELLA VITA;
 - GESTIRE ATTIVITA' DI FORMAZIONE PROFESSIONALE E DI RIQUALIFICAZIONE;
 - GESTIRE ATTIVITA' DI FORMAZIONE FORMATORI E DEL PERSONALE DOCENTE;
 - GESTIRE SERVIZI DI SUPPORTO ALL'INSERIMENTO LAVORATIVO;
 - GESTIRE ATTIVITA' DI FORMAZIONE PER LA GESTIONE, L'ORGANIZZAZIONE E LO SVILUPPO D'IMPRESA NON PROFIT E PROFIT E L'IMPLEMENTAZIONE E LO SVILUPPO DI SISTEMI DI QUALITA'.

I DESTINATARI DELLE AZIONI FORMATIVE POTRANNO ESSERE I SOCI, QUANTI PARTECIPANO ALL'ATTIVITA' DELLE COOPERATIVE O QUALSIASI SOGGETTO AL QUALE TALI AZIONI POSSONO PORTARE GIOVAMENTO.

- 6) ATTUARE, SIA DIRETTAMENTE CHE TRAMITE LE COOPERATIVE SOCIE, INIZIATIVE DI INFORMAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE DEI CITTADINI E DEGLI ENTI PUBBLICI SUI PROBLEMI DELL'EMARGINAZIONE; PROMOZIONE E COORDINAMENTO DI STUDI E RICERCHE PER IL MIGLIORAMENTO E LA VALORIZZAZIONE DEI SERVIZI OFFERTI DAGLI ENTI ASSOCIATI;
- 7) COORDINARE IL RAPPORTO CON GLI ENTI PUBBLICI E CON IL MONDO IMPRENDITORIALE LOCALE;
- 8) PROMUOVERE E FAVORIRE, ATTRAVERSO ADEGUATI INTERVENTI, IL SORGERE DI NUOVE INIZIATIVE DI COOPERAZIONE SOCIALE;
- 9) FORNIRE AI SOCI BENI, SERVIZI E LAVORI A CONDIZIONI MIGLIORI E PIU' FUNZIONALI A QUELLE CHE SINGOLARMENTE POTREBBERO AVERE;
- 10) PROMUOVERE IN NOME E PER CONTO DEI CONSORZIATI GLI ATTI, LE PROCEDURE E QUANTO NECESSARIO AL FINE DI PERMETTERE ED AGEVOLARE LA PARTECIPAZIONE DI QUESTI AGLI APPALTI INDETTI CON QUALUNQUE SISTEMA DALLE STAZIONI APPALTANTI. IL CONSORZIO POTRA' PURE FAVORIRE ED ASSISTERE LE IMPRESE CONSORZIATE SIA SINGOLARMENTE CHE IN GRUPPO O SOTTO FORMA DI ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESE PER INIZIATIVE IN TAL SENSO ANALOGHE AD ESSE;
- 11) COLLABORARE CON ENTI ED ORGANIZZAZIONI NAZIONALI ED INTERNAZIONALI PER PROMUOVERE E GESTIRE INIZIATIVE DI COOPERAZIONE E SOLIDARIETA' INTERNAZIONALE FINALIZZATE ALLA DIFFUSIONE DI UNA CULTURA DELLA MONDIALITA', ALLA SALVAGUARDIA DEI DIRITTI FONDAMENTALI DEGLI ESSERI UMANI ED ALLA REALIZZAZIONE DI ESPERIENZE DI SVILUPPO CHE SIANO EQUE SOTTO IL PROFILO SOCIALE, SOSTENIBILI SOTTO IL PROFILO ECOLOGICO E SENSIBILI DAL PUNTO DI VISTA DEL RISPETTO DELLE DIFFERENZE CULTURALI LOCALI E FAVORIRE SUL TERRITORIO LA PARI DIGNITA' E L'INSERIMENTO SOCIALE DI PERSONE IMMIGRATE;
- 12) PER IL CONSEGUIMENTO DEI PROPRI SCOPI IL CONSORZIO, ANCHE TRAMITE L'ISTITUZIONE DI UN'ORGANIZZAZIONE COMUNE PER LA DISCIPLINA O PER LO SVOLGIMENTO DI DETERMINATE FASI LAVORATIVE, POTRA' SVOLGERE LE SEGUENTI ATTIVITA' NELL'INTERESSE DEGLI ENTI CONSORZIATI:
 - A) GESTIONE SIA DIRETTA, SIA CONGIUNTA O TRAMITE ALTRE COOPERATIVE O CONSORZI DI COOPERATIVE, NONCHE' MEDIANTE ASSOCIAZIONI TEMPORANEE D'IMPRESA DEI LAVORI DI CUI ALLA LEGGE 109/94 COME CLASSIFICATI DAL AL D.P.R 34/2000 (LAVORI E OPERE PUBBLICHE); ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO E/O PRIVATO; ATTIVITA' DI FORESTAZIONE URBANA, LAVORI NEL CAMPO DELL'ECOLOGIA, DI INGEGNERIA NATURALISTICA E DI VALORIZZAZIONE E TUTELA DELL'AMBIENTE;
 - B) CONDUZIONE DI AZIENDE AGRICOLE NONCHE' COLTIVAZIONI ORTOFRUTTICOLE O FLOROVIVAISTICHE SU TERRENI COMUNQUE ACQUISITI PER AFFITTO, ACQUISTO, DONAZIONE, ECC., COMPRESSE LE ATTIVITA' CONNESSE DI CONSERVAZIONE, TRASFORMAZIONE, CONFEZIONAMENTO E COMMERCIALIZZAZIONE DEI PRODOTTI; ALL'UOPO IL CONSORZIO POTRA' DOTARSI DI APPOSITE STRUTTURE E IMPIANTI;
 - C) SERVIZI DI INFORMATIZZAZIONE COMPREDENTI: SERVIZI DI DATA-ENTRY , LETTURA E ARCHIVIAZIONE OTTICA DI DOCUMENTI CARTACEI PER ENTI PUBBLICI E PRIVATI; SERVIZI DI RILEVAZIONE, GESTIONE, ELABORAZIONE ED AGGIORNAMENTO DATI, RILIEVI, INFORMATIZZAZIONE E GESTIONE DI RETI TECNOLOGICHE, INDAGINI CONOSCITIVE, CENSIMENTI UTENZE E LORO GESTIONE, LETTURA CONTATORI, BOLLETTAZIONE E RECAPITO, RILIEVI E SVILUPPO DI CARTOGRAFIA, RILEVAZIONE ED INFORMATIZZAZIONE DEL TERRITORIO E DELLA GESTIONE TRIBUTI; SOLUZIONI INFORMATICHE PER LA GESTIONE DEL TERRITORIO; PRODUZIONE, VENDITA E ASSISTENZA DI SOFTWARE E HARDWARE CON RELATIVE CONSULENZE; PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI SISTEMI INFORMATICI AZIENDALI; REALIZZAZIONE E DIFFUSIONE DI MATERIALE PROMOZIONALE E INFORMATIVO; AZIONI DI MARKETING DIRETTO, ELABORAZIONI GRAFICHE, STAMPA E SPEDIZIONE DI ELABORATI GRAFICI; SERVIZI DI STENOPIA, FONOREGISTRAZIONI E TRASCRIZIONI PER ENTI PUBBLICI E PRIVATI;
 - D) GESTIRE, SIA DIRETTAMENTE CHE CONGIUNTAMENTE O TRAMITE LE COOPERATIVE SOCIE, SERVIZI SOCIOASSISTENZIALI, EDUCATIVI E/O SANITARI DI CUI ALLA LETTERA A) ART. 1 DELLA L.381/91, SIA DI CARATTERE RESIDENZIALE CHE SEMI-RESIDENZIALE E/O DOMICILIARE E/O POLIAMBULATORIALE E/O OSPEDALIERO E/O RELATIVI A STRUTTURE DI RIABILITAZIONE IN GENERE; IN PARTICOLARE POTRA' GESTIRE ATTIVITA' RIVOLTE A DIVERSE TIPOLOGIE DI PERSONE IN STATO DI DISAGIO, TRA CUI MINORI, DISABILI, ANZIANI, MALATI MENTALI, ALCOOLDIPENDENTI E TOSSICODIPENDENTI, EMARGINATI GRAVI, EXTRACOMUNITARI, ECCETERA; IN CASO DI SERVIZI SANITARI QUESTI SARANNO VOLTI ALLA TUTELA DELLA SALUTE, ALLA PREVENZIONE E ALLA DIAGNOSI PRECOCE DI OGNI FORMA DI MALATTIA, CON PARTICOLARE RIGUARDO A ODONTOIATRIA, OCULISTICA, MEDICINE

ALTERNATIVE, ATTIVITA' FISIOTERAPICHE E RIABILITATIVE; IL COORDINAMENTO E LA GESTIONE DELLE ATTIVITA' DI OPERATORI E VOLONTARI, SPECIALISTI E SANITARI, SARA' GARANTITO ANCHE CON L'AUSILIO DI APPARECCHIATURE TELEMATICHE ED INFORMATICHE IN GENERE;

E) LAVORAZIONI MANIFATTURIERE IN GENERE QUALI, AD ESEMPIO, LA FALEGNAMERIA, LA TIPOGRAFIA, ECC. O ALTRE LAVORAZIONI ESTERNALIZZATE;

F) SERVIZI INERENTI LA GESTIONE DEI RIFIUTI E DELLE MATERIE PRIME SECONDARIE COMPREDENTI GLI STUDI DI FATTIBILITA', LA DEFINIZIONE DEI PROGETTI DI INTERVENTO, LA SENSIBILIZZAZIONE DELLA POPOLAZIONE, LA RACCOLTA, IL TRASPORTO E LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI, LA RACCOLTA DIFFERENZIATA PORTA A PORTA, LA RACCOLTA DEGLI INGOMBRANTI, LA GESTIONE DI ISOLE ECOLOGICHE, DEI CENTRI DI SELEZIONE, DEI CENTRI DI COMPOSTAGGIO E DELLE DISCARICHE, I PROGETTI INNOVATIVI PER L'UTILIZZO ALTERNATIVO DELLA MATERIE PRIME SECONDARIE (RESIDUI);

G) ALTRI SERVIZI COME: PULIZIE, LAVANDERIE, SANIFICAZIONI, DISINFEZIONI, DERATTIZZAZIONI, TRASLOCHI, SGOMBERI, TINTEGGIATURA DI LOCALI CIVILI ED INDUSTRIALI, SERVIZI CIMITERIALI E AFFINI, GESTIONE DI CANILI, FACCHINAGGIO, ASSEMBLAGGIO, MANUTENZIONI MECCANICHE, ELETTRICHE, IDRAULICHE E PICCOLI LAVORI EDILI.

H) ASSUMERE LA GESTIONE, DIRETTAMENTE O PER CONTO DELLE IMPRESE CONSORZIATE, DI IMPIANTI SPORTIVI, RICREATIVI E DI RISTORAZIONE, TURISMO SOCIALE E CULTURALE;

I) COMMERCIALIZZARE PRODOTTI INERENTI L'ECOLOGIA, L'AMBIENTE ED IL TERRITORIO;

L) FORNITURA DI SERVIZI DI TELECOMUNICAZIONI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, SERVIZI DI TELEFONIA VOCALE, TELEFONIA PER GRUPPI CHIUSI DI UTENTI, TRASMISSIONE DI SEGNALI VIDEO, VOCE E DATI, SERVIZI DI COMUNICAZIONI MOBILI PERSONALI, SERVIZI SATELLITARI, SERVIZI INTERNET, INSTALLAZIONE, FORNITURE E GESTIONE DELLE RELATIVE RETI, ED OGNI ALTRO GENERE DI SERVIZI E RETI DI TELECOMUNICAZIONE CONSENTITI DALLA NORMATIVA APPLICABILE, INCLUSE LE RELATIVE ATTIVITA' ACCESSORIE, COMPLEMENTARI E STRUMENTALI; FORNITURA DI SERVIZI DI ASSISTENZA AD IMPRESE E PRIVATI, CONNESSI CON L'USO DI NUOVE TECNOLOGIE NEL CAMPO DELLA TELEMATICA, NONCHE' IL NOLEGGIO DI STRUMENTI AD ALTA TECNOLOGIA CHE VIA VIA ASSUMONO RUOLI PREVALENTI E/O ACCESSORI, MA COMUNQUE SEMPRE DI CRESCENTE IMPORTANZA NELLA VITA QUOTIDIANA, SIA NELL'AMBITO DEL LAVORO, SIA IN QUELLO DOMESTICO, SIA NELLE ATTIVITA' DEL TEMPO LIBERO, AL FINE DI MIGLIORARE LA QUALITA' DELLA VITA DELLE PERSONE DISAGIATE;

M) ASSUMERE INTERESSENZE E PARTECIPAZIONI IN COOPERATIVE, CONSORZI ED ALTRE SOCIETA';

N) CONTRATTARE PRESTITI, MUTUI O FINANZIAMENTI CON O SENZA GARANZIA IPOTECARIA;

O) EFFETTUARE PRESSO LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, PRESSO BANCHE E PRESSO ALTRI ISTITUTI LE OPERAZIONI INDISPENSABILI ALLE PROPRIE FINALITA' ED A QUELLE DELLE COOPERATIVE E DELLE ALTRE PERSONE GIURIDICHE CONSORZIATE;

P) ASSUMERE LA CURA TECNICA, LEGALE ED AMMINISTRATIVA DEI COMPLESSI IMMOBILIARI, COOPERATIVI E DI QUANTO ALTRO SORGERA' PER INIZIATIVA DEL CONSORZIO, SIA DIRETTAMENTE, CHE ATTRAVERSO LE COOPERATIVE CONSORZIATE, O ATTRAVERSO ACQUISTI O DONAZIONI IN CAPO AL CONSORZIO; CURARE L'AMMINISTRAZIONE E LA MANUTENZIONE DEGLI STABILI COSTRUITI DIRETTAMENTE E/O DALLE COOPERATIVE E DELLE ALTRE PERSONE GIURIDICHE CONSORZIATE;

Q) ASSUMERE IL COMPITO DELLA COSTRUZIONE DI STRUTTURE IMMOBILIARI PER LE COOPERATIVE ED ALTRI ENTI CONSORZIATI SVOLGENDO QUALSIASI ATTIVITA' MOBILIARE, IMMOBILIARE, FINANZIARIA, AFFINE O COLLEGATA CON LO SCOPO SOCIALE, ATTA A FAVORIRE L'ATTIVITA' EDILIZIA PROPRIA E/O DELLE CONSORZIATE;

R) SVOLGERE IN NOME E PER CONTO DELLE CONSORZIATE PRESSO I COMPETENTI ORGANI STATALI, ISTITUTI BANCARI, ASSICURATIVI E PREVIDENZIALI, SOCIETA' E GRUPPI FINANZIARI E QUALSIASI ALTRO ENTE PUBBLICO O PRIVATO, TUTTE LE PRATICHE NECESSARIE PER OTTENERE CONTRIBUTI, FINANZIAMENTI ED IN GENERE TUTTE LE AGEVOLAZIONI PREVISTE DALLE VIGENTI LEGGI;

S) PROVVEDERE ALLE OPERAZIONI DI FINANZIAMENTO NECESSARIE PER IL CONSEGUIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI. TALI OPERAZIONI POTRANNO RIGUARDARE SIA IL CONSORZIO IN SE STESSO CHE LE COOPERATIVE E GLI ENTI ASSOCIATI, AI QUALI IL CONSORZIO PUO' CONCEDERE LA PROPRIA GARANZIA E FIDEIUSSIONI, ANCHE SOTTO FORMA IPOTECARIA, IL TUTTO PREVIA DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

T) REGOLARE FRA I SOCI, A MEZZO DI ASSEGNAZIONI, LE ESECUZIONI DEI LAVORI, OPERE, SERVIZI E FORNITURE ASSUNTE E CONTRIBUIRE NEL MODO PIU' EFFICACE ALLA CONDUZIONE TECNICA ED ECONOMICA DELLE COMMESSE, PRESTANDO LA DOVUTA ASSISTENZA;

U) PROVVEDERE, IN COLLABORAZIONE CON I SOCI, A MEZZO DI UFFICI TECNICI ED AMMINISTRATIVI, ALL'ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE PRELIMINARE, DEFINITIVA ED ESECUTIVA, ALLA DIREZIONE LAVORI E ALLA COMPILAZIONE DI COMPUTI METRICI O PREVENTIVI DI LAVORI, AFFERENTI QUALSIASI TIPO DI APPALTO PUBBLICO O PRIVATO ANCHE IN CONSIDERAZIONE DI QUANTO PREVISTO DALL'ART.10 LEGGE 381/91 E DAGLI ART. 16 E 17 DELLA LEGGE 109/94 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI;

V) PREDISPORRE MARCHI E DENOMINAZIONI SOCIALI SPECIFICI CON CUI CONTRADDISTINGUERE I PROPRI SERVIZI E PRODOTTI, DA CONCEDERE IN UTILIZZO, ANCHE DIETRO CORRISPETTIVO AI SOCI E/O A TERZI, CHE DOVRANNO IMPEGNARSI AL RISPETTO DEGLI SPECIFICI OBBLIGHI PREVISTI DA APPOSITO REGOLAMENTO;

W) CURARE INIZIATIVE DI SENSIBILIZZAZIONE, RICERCA E SVILUPPO, DI FORMAZIONE E QUALIFICAZIONE PERMANENTE; CURARE L IMPLEMENTAZIONE DEI SISTEMI DI QUALITA'. IN PARTICOLARE, IL CONSORZIO FUNGERA' DA CENTRO SERVIZI PER LE COOPERATIVE ASSOCIATE FORNENDO, DIRETTAMENTE O TRAMITE STRUTTURE COLLEGATE, PRESTAZIONI NEI SEGUENTI SETTORI:

- ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA;
- ASSISTENZA ORGANIZZATIVA E GESTIONALE;
- ASSISTENZA LEGALE;
- MARKETING E PROMOZIONE;
- SVILUPPO COMMERCIALE E DELLE RETI DISTRIBUTIVE;
- ASSISTENZA ED ORGANIZZAZIONE ATTIVITA' FORMATIVE;
- RICERCA E SVILUPPO;
- ASSISTENZA FINANZIARIA E REPERIMENTO FINANZIAMENTI AGEVOLATI;
- REPERIMENTO E GESTIONE PATRIMONI IMMOBILIARI;
- IMMAGINE E COMUNICAZIONE;
- TUTELA DELLA SICUREZZA E DELLA SALUTE NEI LUOGHI DI LAVORO;
- SVILUPPO ED IMPLEMENTAZIONE DEI SISTEMI DI QUALITA';
- TUTELA AMBIENTALE E RISPARMIO ENERGETICO.

NEI LIMITI E SECONDO LE MODALITA' PREVISTE DALLE VIGENTI NORME DI LEGGE IL CONSORZIO POTRA' SVOLGERE QUALUNQUE ALTRA ATTIVITA' CONNESSA O AFFINE AGLI SCOPI SOPRAELENCATI, NONCHE' POTRA' COMPIERE TUTTI GLI ATTI E CONCLUDERE TUTTE LE OPERAZIONI DI NATURA IMMOBILIARE, MOBILIARE, COMMERCIALE, INDUSTRIALE E FINANZIARIA NECESSARIE OD UTILI ALLA REALIZZAZIONE DEGLI SCOPI SOCIALI O COMUNQUE, SIA DIRETTAMENTE CHE INDIRETTAMENTE, ATTINENTI AI MEDESIMI, COMPRESA L ISTITUZIONE, COSTRUZIONE, ACQUISTO DI MAGAZZINI, ATTREZZATURE ED IMPIANTI ATTI AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI.

LE ATTIVITA' DI CUI AL PRESENTE OGGETTO SOCIALE SARANNO SVOLTE NEL RISPETTO DELLE VIGENTI NORME IN MATERIA DI ESERCIZIO DI PROFESSIONI RISERVATE PER IL CUI ESERCIZIO E' RICHIESTA L ISCRIZIONE IN APPOSITI ALBI O ELENCHI.

ESSA PUO' ALTRESI' ASSUMERE, IN VIA NON PREVALENTE, INTERESSENZE E PARTECIPAZIONI, SOTTO QUALSIASI FORMA, IN IMPRESE, SPECIE SE SVOLGONO ATTIVITA' ANALOGHE E COMUNQUE ACCESSORIE ALL ATTIVITA' SOCIALE, CON ESCLUSIONE ASSOLUTA DELLA POSSIBILITA' DI SVOLGERE ATTIVITA' DI ASSUNZIONE DI PARTECIPAZIONE RISERVATA DALLA LEGGE A SOCIETA' IN POSSESSO DI DETERMINATI REQUISITI, APPOSITAMENTE AUTORIZZATE E/O ISCRITTE IN APPOSITI ALBI.

IL CONSORZIO INOLTRE, PER STIMOLARE E FAVORIRE LO SPIRITO DI PREVIDENZA E DI RISPARMIO DEI SOCI, POTRA' ISTITUIRE UNA SEZIONE DI ATTIVITA', DISCIPLINATA DA APPOSITO REGOLAMENTO, PER LA RACCOLTA DI PRESTITI LIMITATA AI SOLI SOCI ED EFFETTUATA ESCLUSIVAMENTE AI FINI DELL OGGETTO SOCIALE. E' IN OGNI CASO ESCLUSA OGNI ATTIVITA' DI RACCOLTA DI RISPARMIO TRA IL PUBBLICO.

LA SOCIETA' POTRA' COSTITUIRE FONDI PER LO SVILUPPO TECNOLOGICO O PER LA RISTRUTTURAZIONE O PER IL POTENZIAMENTO AZIENDALE NONCHE' ADOTTARE PROCEDURE DI PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE FINALIZZATE ALLO SVILUPPO O ALL AMMODERNAMENTO AZIENDALE, AI SENSI DELLA LEGGE 31 GENNAIO 1992 N. 59 ED EVENTUALI NORME MODIFICATIVE ED INTEGRATIVE E POTRA' ALTRESI' EMETTERE STRUMENTI FINANZIARI SECONDO LE MODALITA' E NEI LIMITI PREVISTI DALLA VIGENTE NORMATIVA.

GLI AMMINISTRATORI SONO AUTORIZZATI A COMPIERE LE OPERAZIONI INDICATE DALL ART. 2529 DEL CODICE CIVILE NEI LIMITI E SECONDO LE MODALITA' IVI PREVISTE.

Attività svolte

Di seguito viene presentata una sintesi delle attività svolte dal Consorzio:

Tipo di servizi

- Attività di consulenza
- Elaborazione di linee strategiche di sviluppo imprenditoriale
- General contractor e altre attività di coordinamento di commesse
- Promozione di sinergia e collaborazione imprenditoriale tra le associate

Settori di attività

- Servizi di Assistenza Sociale Territoriale
- Interventi nell'ambito delle politiche attive del lavoro per fasce sociali svantaggiate

COLLEGAMENTI CON ALTRI ENTI DEL TERZO SETTORE (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
CONF COOPERATIVE	2001

ConSORZI:

Denominazione	Quota
CGM	32.640,00
CSA COESI	10.000,00
MESTIERI LOMBARDIA	20.000,00

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota
COOPERFIDI	250,00
CGM FINANCE	1.000,00
CALIMERO	100,00
GAL	400,00
"Lynxs" – Contratto di rete	Legami di Impresa per lo Sviluppo - Contratto di rete tra i consorzi sociali <i>Città Aperta, Cum Sortis, Il Solco del Serio, Ribes</i>
PROMOSERIO	1.000,00

CONTESTO DI RIFERIMENTO

Il territorio di riferimento è articolato in diverse zone:

- I. Valle Seriana medio/bassa, corrispondente all'Ambito Territoriale di Albino
- II. Valle Seriana Superiore e Valle di Scalve, corrispondente all'Ambito Territoriale di Clusone
- III. Alto Sebino, corrispondente all'Ambito Territoriale di Lovere.

STORIA DELL'ORGANIZZAZIONE

21/11/2000 - NASCE IL CONSORZIO IL SOLCO DEL SERIO, A SEGUITO DELLO SPIN OFF DI SOLCO BERGAMO CHE DA' VITA A 4 CONSORZI TERRITORIALI; I SOCI FONDATORI SONO LE COOPERATIVE CALIMERO, FENICE, SAN MARTINO, LA GOCCIA E CONSORZIO SOLCO BERGAMO

2004 - MODIFICA DELLO STATUTO, LA BASE SOCIALE SI ALLARGA CON L'INGRESSO TRA I SOCI DELLE COOPERATIVE SOTTOSOPRA, CANTIERE, CHIMERA, TOTEM, AQUILONE, LOTTOVOLANTE E GENERAZIONI

2010 - ACQUISTO DELLA SEDE IN VIA PROVINCIALE 24/C AD ALBINO

2012 - PRIMO HAPPENING DELLE COOPERATIVE DEL CONSORZIO IL SOLCO DEL SERIO (VERRA' REALIZZATO POI ININTERROTAMENTE SINO AL 2019, SOSPESO NEL 2020 CAUSA EMERGENZA SANITARIA)

2013 - ADESIONE AL CONTRATTO DI RETE LYNXS, STRUMENTO DI COLLABORAZIONE DEI CONSORZI SOCIALI SOLCO DEL SERIO, SOLCO CITTA' APERTA, CUM SORTIS E RIBES

2014 - AVVIO DELL'AREA DI LAVORO SUL TURISMO SOCIALE E NEL 2015 CREAZIONE E DEPOSITO DEL MARCHIO OSPITALITA' SENZA BARRIERE



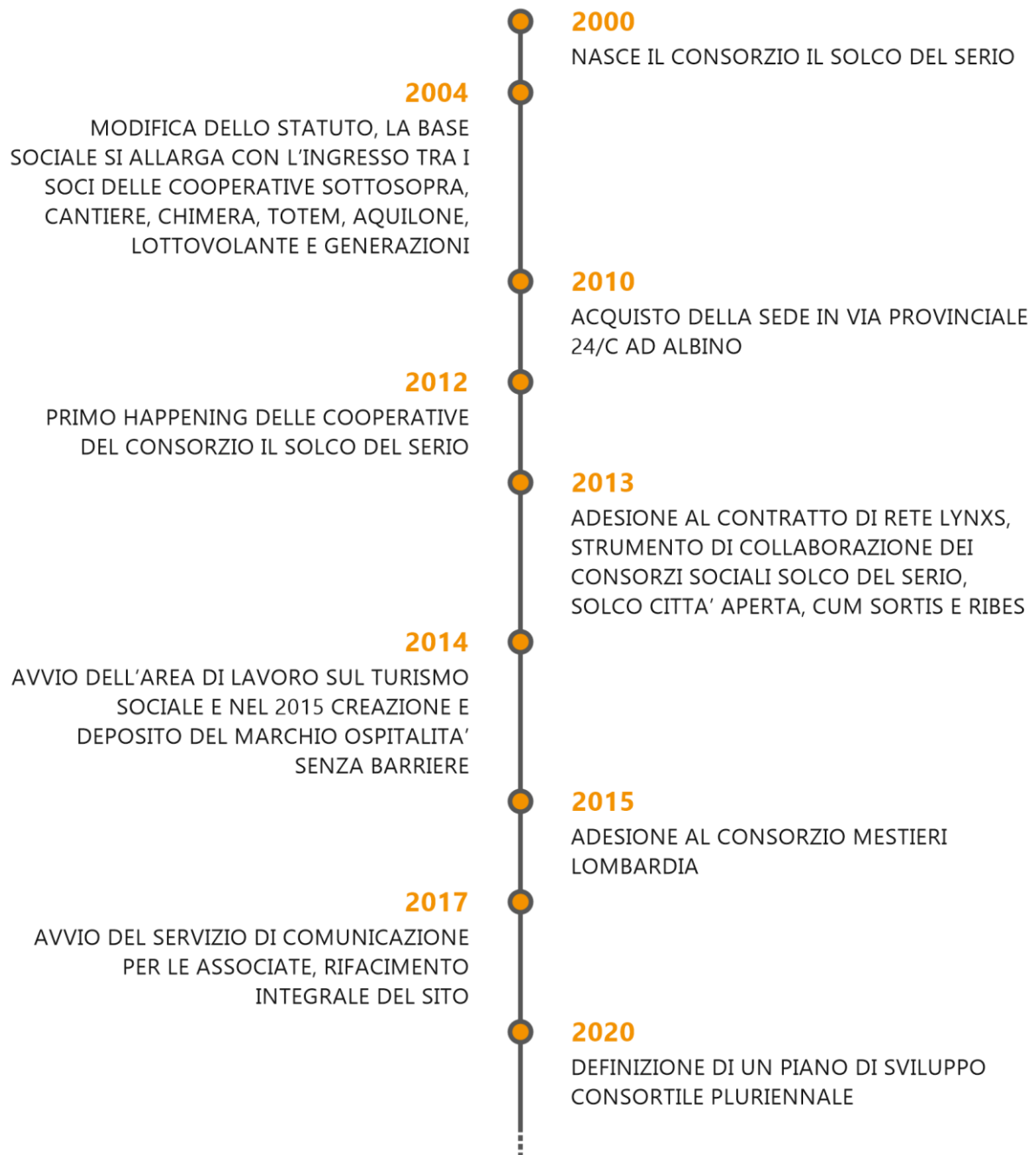
2015 - ADESIONE AL CONSORZIO MESTIERI LOMBARDIA

2017 - AVVIO DEL SERVIZIO DI COMUNICAZIONE PER LE ASSOCIATE, RIFACIMENTO INTEGRALE DEL SITO

2020 - DEFINIZIONE DI UN PIANO DI SVILUPPO CONSORTILE PLURIENNALE

2021 - REALIZZAZIONE DI UN PERCORSO FORMATIVO PER RIDEFINIRE MISSION E VISION DEL CONSORZIO

2022 - RIATTIVAZIONE DEL TAVOLO DIRIGENTI E LAVORO PER LA DEFINIZIONE DEL PATTO ASSOCIATIVO DEL CONSORZIO. MAGGIORE STRUTTURAZIONE DEL CONSORZIO. RIPRESA HAPPENING



4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Partecipazione (%)	Tipologia soci
7	100%	Soci cooperatori cooperative sociali
0	0,00	Soci cooperatori altre persone giuridiche ETS
0	0,00	Soci cooperatori altre persone giuridiche non ETS
0	0,00	Soci sovventori e finanziatori

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia
Azzurra	Società cooperativa sociale di tipo A
Calimero	Società cooperativa sociale di tipo B
Chimera	Società cooperativa sociale di tipo A
Generazioni FA	Società cooperativa sociale di tipo A
L'Aquilone	Società cooperativa sociale mista (A+B)
La Fenice	Società cooperativa sociale di tipo A
Sottosopra	Società cooperativa sociale mista (A+B)

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Carica ricoperta
MAURO MAGISTRATI	Sì	M	33	20/05/22	No	Data prima nomina in cda: 20/05/2022 N. mandati in cda: 1	SI, CALI MERO	Presidente Consiglio Amministrazione
ALBERICO EZIO ALBRICI	Sì	M	61	30/05/19	No	Data prima nomina in cda: 15/06/2013 N. mandati in cda: 4	No	Consigliere e Vicepresidente
EMANUELA BERTOCCHI	Sì	F	46	20/05/22	No	Data prima nomina in cda: 20/05/2022 N. mandati in cda: 1	No	Consigliere
SILVANA CATANIA	Sì	F	44	20/05/22	No	Data prima nomina in cda: 20/05/2022 N. mandati in cda: 1	No	Consigliere
ROSA LUCIA TRAMONTANO	Sì	F	59	30/05/19	No	Data prima nomina in cda: 15/06/2013 N. mandati in cda: 4	No	Consigliere
LUCA BIROLINI	Sì	M	55	30/05/19	No	Data prima nomina in cda: 15/06/2016 N. mandati in cda: 3	No	Consigliere

Nessun membro di CdA ricopre un ruolo in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità.

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
6	totale componenti (persone)
6	Di cui rappresentanti di Soci cooperatori cooperative sociali
	Di cui rappresentanti di Soci cooperatori altre persone giuridiche ETS
	Di cui rappresentanti di Soci cooperatori altre persone giuridiche non ETS
	Di cui rappresentanti di Soci sovventori e finanziatori
	Di cui non soci

Modalità di nomina e durata carica

Il CDA della cooperativa è stato eletto dall'assemblea dei soci del 20.05.2022.

Resterà in carica fino all'approvazione del bilancio al 31.12.2023.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Il CDA della cooperativa nel 2022 si è riunito 12 volte.

La percentuale media di partecipazione è stata del 83,33%.

Tipologia organo di controllo

nome	cognome	In carica dal	In carica fino al	Residente a	Carica
GIORGIO	GREGIS	30/05/2019	fino approvazione del bilancio al 31/12/2023	Bergamo	Revisore Legale

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2022	Ordinaria	15/12/2022	Comunicazioni del Presidente Piano di sviluppo consortile: aggiornamenti	100,00	0
2022	Ordinaria	20/05/2022	Approvazione bilancio 2021 Rinnovo cariche sociali Nomina revisore	100,00	0
2022	Straordinaria	18/05/2022	Proroga durata società Precisazione dello scopo e dell'oggetto sociale Precisazione dei soggetti che possono divenire soci Modalità di nomina del CDA e del suo Presidente Modalità di convocazione e svolgimento de CDA e delle Assemblee dei soci Modifica di disciplina dei CDA e del compenso degli amministratori Modifica di disciplina dell'organo di controllo		2

2021	Ordinaria	24/06/2021	Approvazione bilancio 2020 Aggiornamento attività consortili	87,50	0
2021	Ordinaria	14/09/2021	Percorso da attuare per il rinnovo cariche Piano di sviluppo consortile	87,50	0
2021	Ordinaria	08/10/2021	Piano di sviluppo consortile: approfondimenti	75	0
2020	Ordinaria	09/07/2020	Approvazione bilancio 2019	70	0
2020	Ordinaria	14/10/2020	Approvazione bilancio sociale 2019	70	0
2019	Ordinaria	30/05/2019	Approvazione bilancio 2018	100	2
2019	Ordinaria	28/06/2019	Discussione documento "Verso un nuovo modello di crescita"	80	
2019	Ordinaria	26/07/2019	Approvazione bilancio sociale 2018	90	
2019	Ordinaria	19/09/2019	Approvazione Piano di crescita	70	1

5. PORTATORI DI INTERESSI

MAPPATURA DEI PRINCIPALI STAKEHOLDER

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità*
Personale	Aggiornamento sulle scelte del Consorzio tramite incontri personali o di gruppo; condivisione eventuali problematiche in ambito lavorativo	2
Soci	Convocazione nelle assemblee, coinvolgimento nelle scelte del Consorzio	4
Finanziatori	Invio bilanci, informazioni sul consorzio	1
Clienti/Utenti	Coinvolgimento nella progettualità dei servizi, definizione obiettivi e strumenti per attuarli	3
Fornitori	Informazioni sul consorzio	1
Pubblica Amministrazione	Anche laddove vi sia un contratto di appalto, si tende a costruire rapporti fiduciosi di coprogettazione dei servizi, in un'ottica di partnership	3
Collettività	Si informa la collettività della propria presenza sul territorio e delle proprie azioni attraverso vari mezzi di comunicazioni. Coinvolgimento nell'organizzazione di eventi.	3

SCALA:

1 - Informazione

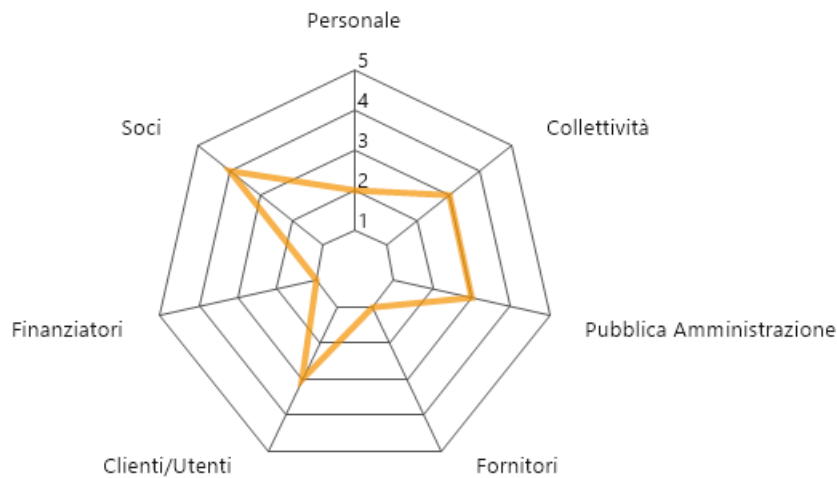
2 - Consultazione

3 - Co-progettazione: la co-progettazione implica il coinvolgimento dello stakeholder nella fase di ideazione degli interventi e dei servizi

4 - Co-produzione la co-produzione prevede il coinvolgimento dello stakeholder anche nella produzione degli interventi o di erogazione dei servizi

5 - Co-gestione la co-gestione vede lo stakeholder ampiamente coinvolti anche nelle fasi decisionali e di gestione degli interventi e dei servizi

Livello di influenza e ordine di priorità:



Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Descrizione della collaborazione
Tavolo di lavoro "Tavolo Dirigenti"	A questo tavolo di lavoro partecipano giovani dirigenti delle cooperative socie;
Contratto di rete Lynxs	Agli incontri del direttivo partecipa il presidente, Mauro Magistrati.
CSA Coesi	<p>I diversi passaggi fatti in questi anni culminati con la fusione realizzata con CSA, hanno consentito di creare un soggetto unico con un significativo peso specifico dal punto di vista economico, strategico e identitario.</p> <p>Oggi CSA COESI è una realtà fatta di 151 soci, 60 dipendenti ed offre servizi ad oltre 670 clienti, di cui oltre l'80% appartenenti al mondo del non profit, in particolare al mondo cooperativo, a riprova di un posizionamento sempre più significativo di CSA COESI come centro servizi specializzato per le realtà della cooperazione e del non profit bergamasco.</p> <p>Il nostro consorzio è presente nel cda di CSA-Coesi con Stefano Pedrocchi e con Lucio Moioli.</p>
Confcooperative Bergamo	<p>La presenza di nostri dirigenti all'interno degli organi di Confcooperative Bergamo è rilevante, Lucio Moioli ricopre l'incarico di segretario generale dell'Unione, Stefano Pedrocchi e Cinzia Baronchelli sono all'interno del Consiglio di Presidenza provinciale.</p> <p>Cinzia Baronchelli ricopre anche il ruolo di Vicepresidente.</p>

Descrizione	Descrizione della collaborazione
	Alberico Albrici, Rosa Lucia Tramontano e Mauro Magistrati siedono nel consiglio provinciale di Federsolidarietà.
Mestieri Lombardia	Il nostro Consorzio è socio del consorzio Mestieri Lombardia ed esprime, attraverso Lucio Moioli, il presidente del consorzio stesso.

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

0 questionari somministrati

0 procedure feedback avviate

6. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Nel corso dell'anno 2022 hanno lavorato **complessivamente** per il consorzio **14 lavoratori** subordinati.

CCNL applicato: **cooperative sociali**

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
14	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
2	di cui maschi
12	di cui femmine
8	di cui under 35
3	di cui over 50

N.	Cessazioni
6	Totale cessazioni anno di riferimento
//	di cui maschi
6	di cui femmine
5	di cui under 35
//	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
10	Nuove assunzioni anno di riferimento*
1	di cui maschi
9	di cui femmine
6	di cui under 35
3	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
1	Stabilizzazioni anno di riferimento*
//	di cui maschi
1	di cui femmine
1	di cui under 35
//	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Totale lavoratori al 31.12.2022: **9**

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	4	5
Dirigenti		
Quadri		
Impiegati	4	5
Operai fissi		
Operai avventizi		
Altro		

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2022	In forza al 2021
Totale	9	5
< 6 anni	7	4
6-10 anni	1	//
11-20 anni	1	1
> 20 anni	//	//

N. dipendenti	Profili
9	Totale dipendenti
1	Coordinatore
6	Assistente sociale
2	Impiegato

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
	Dottorato di ricerca
	Master di II livello
5	Laurea Magistrale
	Master di I livello
3	Laurea Triennale

1	Diploma di scuola superiore
	Licenza media
	Non rilevato

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
4	Totale dipendenti indeterminato	2	2
1	di cui maschi	1	
3	di cui femmine	1	2

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
5	Totale dipendenti determinato	1	4
1	di cui maschi		1
4	di cui femmine	1	3

N.	Stagionali /occasionalni
//	Totale lav. stagionali/occasionalni
	di cui maschi
	di cui femmine

N.	Autonomi
//	Totale lav. autonomi
	di cui maschi
	di cui femmine

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
6	LA FINANZIARIA 2022	2	3	Non obbligatoria	A pagamento
3	Corso HACCP Igiene Alimentare	1	3		A pagamento
12	Corso per addetti al primo soccorso ai sensi del D.M. 388/2003 e d.lgs.81/2008 e smi	1	12	Obbligatoria	A pagamento

N. Tirocini e stage	Non attivati
	Totale tirocini e stage
	di cui tirocini e stage
	di cui volontari in Servizio Civile

Volontari

N. volontari	Volontari non presenti
//	Totale volontari
	di cui soci-volontari
	di cui volontari in Servizio Civile

Natura delle attività svolte dai volontari

Il consorzio non si avvale dell'apporto di volontari

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

La cooperativa dichiara di aver rispettato il principio secondo cui "la differenza retributiva tra lavoratori dipendenti non può essere superiore al rapporto uno a otto, da calcolarsi sulla base della retribuzione annua lordo":

Retribuzione annua lorda massima lavoratori dipendenti	Retribuzione annua lorda minima lavoratori dipendenti	Rapporto:
25.450,23€	18.527,73€	Max/min= 1,4

Nota: rapporto tra stipendio medio annuo lordo dei dirigenti/coordinatori e quello del lavoratore qualificato/specializzato (full-time) - RAL

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda (Presidente)	//	//
Organi di controllo	Emolumenti	2.600€

7. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

COESIONE DELLA RETE CONSORTILE

Azioni e progetti condivisi tra associate e tra associate e consorzio

Il 2022 è stato un anno di importanti cambiamenti per il Sol.Co del Serio:

Nuovo Consiglio di Amministrazione dal 20/05/2022 composto da 6 Consiglieri:

Magistrati Mauro (Presidente e Legale Rappresentante);

Albrici Alberico (Vicepresidente);

Bertocchi Emanuela;

Biolini Luca;

Catania Silvana;

Tramontano Rosa Lucia.

Dal 01/06/2022 ha preso servizio la nuova Responsabile Amministrativa, Paola Maffei.

Il nuovo CDA ha affidato, dal 01/07/2022, l'incarico di Coordinatore Generale del Consorzio a Stefano Pedrocchi.

Si è poi avviato un percorso che ha portato, nei primi mesi del 2023, all'individuazione della Responsabile della Comunicazione nella persona di Simona Brusamolino.

Inoltre, il Consorzio ha individuato in Sofia Tridente la Referente dell'Europrogettazione nel tavolo provinciale istituito da CSA-COESI.

Sempre nel 2022 c'è stata l'uscita dallo Sportello Mestieri Lombardia di Albino, alla fine del mese di marzo, della responsabile Roberti Sara ed il passaggio di consegne a Omar Brugali, operatore proveniente da esperienze presso il mondo della cooperazione e presso l'Ambito di Bergamo.

Di notevole rilevanza è stata la ripresa dei lavori del Tavolo Dirigenti (composto da 15 persone): le cooperative, che cogliamo l'occasione di ringraziare, hanno investito molto su questa azione garantendo una presenza costante di uno e spesso due loro dirigenti.

Il Tavolo Dirigenti – che ha ripreso a incontrarsi con regolarità dall'agosto del 2021 dopo l'interruzione causata dall'emergenza pandemica – ha lavorato alla progettazione del nostro Happening 2022.

Il nuovo CDA ha ritenuto fondamentale riprendere i lavori del Tavolo, dopo la fase di rinnovo cariche, chiedendo a Stefano Pedrocchi (Coordinatore Generale del Consorzio) e a Simona Brusamolino (già Vicepresidente del Consorzio) di coordinarne i lavori.

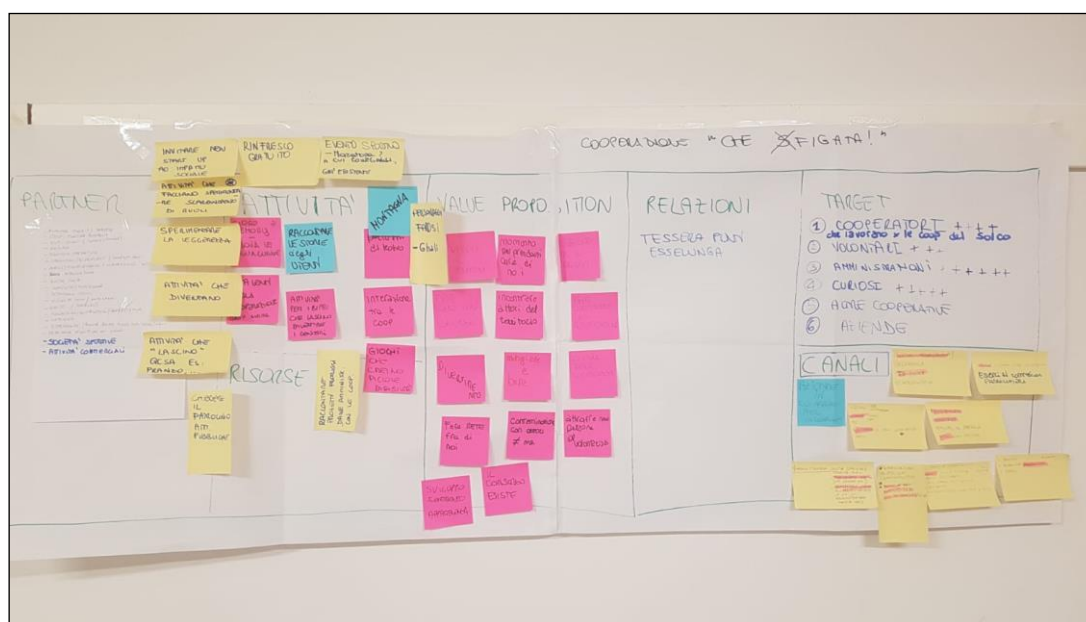
Gli obiettivi, condivisi in fase di stesura del piano di sviluppo del Consorzio, sono:

- implementare la conoscenza reciproca tra le cooperative favorendo lo scambio di informazioni;

- costruire occasioni di lavoro in rete fra le cooperative e stimolare una modalità di lavoro partecipata per la creazione di progetti comuni;
- sviluppare protagonismo e spirito imprenditoriale nei partecipanti mettendo a fuoco bandi e opportunità.

Il Consorzio ritiene il Tavolo Dirigenti luogo strategico per:

- consolidare la rete consortile;
- rafforzare l'identità del Consorzio (mission e vision);
- pensare e progettare il futuro del Consorzio (coesione e partecipazione interna, rinnovo delle cariche sociali).



Sul versante dei servizi, è proseguita la gestione, attraverso il mantenimento dell'accreditamento, del **servizio di assistenza domiciliare ad anziani e disabili nell'Ambito di Clusone**.

Come nel 2020 questo servizio non si è mai interrotto neppure durante le nuove fasi critiche dell'emergenza sanitaria garantendo a molte famiglie un supporto fondamentale.

Dal gennaio del 2020 il consorzio è titolare del "Servizio integrato minori e famiglia dell'ambito distrettuale valle Seriana superiore e valle di Scalve"; nella gestione sono coinvolte le cooperative socie Sottosopra e Rosa dei Venti. Il consorzio si occupa direttamente della gestione del personale amministrativo (2 figure part-time). In questa commessa è stata introdotta una quota di *general contractor*.

Nel giugno del 2021 il consorzio ha partecipato in qualità di **capofila alla presentazione di un progetto sul bando emblematico maggiore della Fondazione Cariplo.**

Il progetto presentato, dal titolo "*Transizioni: Tecnologie e Innovazione Sociale per una vita autonoma delle persone con disabilità*" ha un valore complessivo di circa 1,7 milioni di euro di cui 1,2 milioni richiesti di contributo.

Il progetto ha una valenza provinciale e vede coinvolte direttamente una nostra cooperativa (la Chimera), oltre ai consorzi Solco Città Aperta, Cum Sortis, Ribes e le cooperative Impronta, Lavorare Insieme, Serena, Itaca e Fili Intrecciati.

IL RAPPORTO CON LA COOPERAZIONE SOCIALE TERRITORIALE ESTERNA AL CONSORZIO

Il Consorzio trova nel contratto di Rete Lynxs – che vede coinvolti i consorzi sociali bergamaschi, Solco Città Aperta, Cum Sortis, Ribes e il Centro Servizi Aziendali CSA-COESI – il luogo privilegiato per progettare e sviluppare azioni di sistema sul livello provinciale.

Nel corso del 2022, si è lavorato per rafforzare il perimetro del Consorzio: costruire alleanze con le reti che stanno fuori da noi: in particolare, è stato coltivato il rapporto con la Cooperativa San Martino di Alzano Lombardo che partecipa attivamente, tramite il suo Presidente, Simone Pezzotta, al Tavolo Dirigenti.

IL RAPPORTO CON L'ESTERNO: LE RETI PROVINCIALI E SOVRAPROVINCIALI DELLA COOPERAZIONE SOCIALE

Il livello provinciale della cooperazione sociale è ormai sempre più in stretta relazione con i consorzi territoriali, in diverse parti di questa relazione si è fatto cenno ad azioni progettuali e implementazione delle reti che vedono coinvolti soggetti provinciali.

In questa sezione cercherò di evidenziare le nostre presenze all'interno delle reti e alcuni aspetti salienti.

1. *Contratto di Rete Lynx*

Il nostro Consorzio è presente nel Direttivo con Mauro Magistrati.

2. *Coesi Servizi / CSA Coesi*

Il nostro Consorzio è presente nel cda di CSA-Coesi con Stefano Pedrocchi e Lucio Moioli.

3. *Confcooperative Bergamo*

La presenza di nostri dirigenti all'interno degli organi di Confcooperative Bergamo è rilevante, Lucio Moioli ricopre l'incarico di segretario generale dell'Unione, Stefano Pedrocchi e Cinzia

Baronchelli sono all'interno del Consiglio di Presidenza provinciale. Cinzia Baronchelli ricopre anche il ruolo di Vicepresidente.

Alberico Albrici, Mauro Magistrati e Rosa Lucia Tramontano siedono nel Consiglio Provinciale di Federsolidarietà.

4. Mestieri Lombardia

Il nostro Consorzio è socio del Consorzio Mestieri Lombardia ed esprime, attraverso Lucio Moiola, il presidente del Consorzio stesso.

I SERVIZI DEL CONSORZIO

L'area imprenditoriale gestita direttamente dal Consorzio è rappresentata da servizi di segretariato sociale territoriale e supporto amministrativo alla pubblica amministrazione.

Il consorzio gestisce il servizio di segretariato sociale e servizio sociale professionale presso i seguenti enti locali:

- Unione dei comuni della Presolana con un'assistente sociale;
- Comune di Castione con un'assistente sociale,
- Comuni della Valle del Riso (Parre, Ponte Nossa, Premolo, Gorno e Oneta) con due assistenti sociali.
- Comuni di Cazzano, Casnigo, Colzate: con un'assistente sociale.

Gestisce inoltre per conto dell'Ambito n°9 di Clusone all'interno del bando Minori e Famiglia il servizio di supporto amministrativo attraverso una figura.

Servizi resi DIRETTAMENTE dal Consorzio agli Utenti finali

Nome Del Servizio: SEGRETARIATO SOCIALE

Numero Di Giorni Di Apertura: 365

Tipologia attività interne al servizio: Funzione principale del segretariato sociale è quella di fornire informazioni al cittadino; garantire uno spazio di ascolto e consulenza per pratiche diverse (inserimenti in RSA, periodi di sollievo, attivazione servizi domiciliari, ecc..) e ove se ne rilevi la necessità, effettuare la presa in carico del problema, costruendo un progetto d'intervento complessivo. Tipologia utenti destinatari del servizio: anziani, minori con fragilità, soggetti con disabilità fisica, psichica, soggetti con dipendenze, con disagio sociale, soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione.

Territorio di riferimento: Unione Comuni della Presolana e Comune di Castione della Presolana.

N° abitanti: 25.745

Servizi resi INDIRETTAMENTE dal Consorzio agli Utenti finali

Nome Del Servizio: SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Tipologia attività interne al servizio: all'interno del bando "Minori e Famiglia" gestisce il servizio di supporto amministrativo alla pubblica amministrazione, attraverso due figure.

Territorio di riferimento: Ambito n. 9 di Clusone

Servizi resi dal Consorzio ai Soci

Nome Del Servizio: RAPPRESENTANZA POLITICA

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

N. totale	Categoria utenza
7	Cooperative sociali
0	Altri enti ETS

Nome Del Servizio: PROMOZIONE TAVOLI DI LAVORO E COORDINAMENTO

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

N. totale	Categoria utenza
7	Cooperative sociali
0	Altri enti ETS

Nome Del Servizio: SUPPORTO ALLA COMUNICAZIONE

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

N. totale	Categoria utenza
7	Cooperative sociali
0	Altri enti ETS

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

PROMOZIONE DI EVENTI CULTURALI E DI SENSIBILIZZAZIONE con il coinvolgimento delle cooperative socie, altri enti del terzo settore e pubblica amministrazione. L'iniziativa "happening delle cooperative sociali", significativo appuntamento di incontro promosso a partire dal 2012, nel 2022 è stata ripresa dopo la sospensione a causa dell'emergenza sanitaria. Il tema proposto, Connettiamoci è stato rafforzato dal suffisso RI a voler significare il senso della ripartenza. Per l'edizione del 2022, molto centrata sulla coesione interna alla rete consortile, è stata organizzata la prima edizione di un concorso, la Serio Social Cup, rivolto alle 7 cooperative associate, perché possano mostrare le loro progettualità, che non si sono mai fermate nemmeno nei momenti più duri della pandemia. Il tema scelto è CON-TATTO, in chiave simbolica, inteso come riallacciare legami e relazioni sul territorio, ritrovarsi e ritrovare il piacere di stare insieme, riscoprire la vicinanza con le persone che formano le comunità. L'Happening 2022 ha previsto la consueta camminata solidale nel segno della solidarietà e della condivisione. L'evento ha ottenuto il patrocinio della Provincia di Bergamo, del Comune di Ponte Nossola, di Confcooperative Bergamo, degli Ambiti territoriali della Valle Seriana e della Valle Seriana Superiore ed è stato organizzato in collaborazione con CSV Bergamo.

8. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2022	2021	2020
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	256.157	335.281	376.923
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	-	-	-
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	-	-	-
Ricavi da Privati-Imprese	-	-	295
Ricavi da Privati-Non Profit	-	-	-
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	109.543	19.614	40.441
Ricavi da altri	4.339	20.301	11.578
Contributi pubblici	6.107	1.020	8.177
Contributi privati	1.054	1.565	1.265

Patrimonio:

	2022	2021	2020
Capitale sociale	84.500	84.750	84.750
Totale riserve	411.278	438.940	430.903
Utile/perdita dell'esercizio	50.958	-27.662	8.286
Totale Patrimonio netto	546.736	496.028	523.939

Conto economico:

	2022	2021	2020
Risultato Netto di Esercizio	50.958	-27.662	8.286
Eventuali ristorni a Conto Economico		-	-
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	50.020	-28.047	8.559

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2022	2021	2020
Capitale sociale versato Soci sovventori e finanziatori			
Capitale sociale versato Soci cooperatori cooperative sociali	84.500	84.750	84.750
Capitale sociale versato Soci cooperatori altre persone giuridiche ETS			
Capitale sociale versato Soci cooperatori altre persone giuridiche non ETS			

Composizione soci sovventori e finanziatori	2022
cooperative sociali	//
associazioni di volontariato	//

Valore della produzione:

	2022	2021	2020
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	377.199	377.780	438.680

Costo del lavoro:

	2022	2021	2020
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	129.176	92.245	140.267
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	19.213	27.177	25.375
Peso su totale valore di produzione	39%	32%	38%

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2022:

2022	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	-	-	-
Prestazioni di servizio	256.157	109.543	365.699

Lavorazione conto terzi	-	-	-
Rette utenti	-	-	-
Altri ricavi	-	339	339
Contributi e offerte	6.107	343	6.450
Grants e progettazione	-	711	711
Altro	-	4.000	4.000

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2022:

	2022	
Incidenza fonti pubbliche	262.264	70%
Incidenza fonti private	114.936	30%

9. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No

10. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE

L'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 -" Linee guida del bilancio sociale per gli ETS"- prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative. Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la

conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale.

Il Presidente
Mauro Magistrati

